



## CRITERIOS EDITORIALES

*Revista Contexto Humano* es una revista multidisciplinaria de publicación continua que edita el Centro de Investigación Multidisciplinaria en Educación (CIME) de la Universidad Autónoma del Estado de México, con fines científicos y que se apega a la filosofía de acceso abierto internacional. Su principal tarea es promover, impulsar y difundir la investigación científica de los Estudios Sociales y Humanísticos del Desarrollo Humano, que se desarrollan desde las Ciencias Sociales, la Filosofía, Ciencias de la Conducta, las Ciencias de la Educación y áreas afines. *Revista Contexto Humano* está dirigida a investigadores, docentes y miembros de la comunidad científica interesados en las temáticas de la revista.

### Lineamientos generales

- ∴ Los artículos que se entreguen para su posible publicación deberán ser de carácter eminentemente **académico, inéditos y originales** y no deben estar sometidos a dictamen al mismo tiempo en cualquier otro medio electrónico o impreso.
- ∴ Se aceptan artículos en los idiomas: español, inglés y portugués.
- ∴ Un mismo autor no puede publicar más de un artículo por entrega.
- ∴ Todos los artículos serán revisados mediante el *software iThenticate* para verificar la correcta citación.
- ∴ El resultado del análisis de duplicidad y similitud se comunicará al autor. En caso de que el texto resulte con un porcentaje de similitud mayor a 30%, será rechazado y ya no podrá continuar con el proceso.
- ∴ La recepción del artículo no implica su aceptación para ser publicado.
- ∴ La Revista Contexto Humano no aplica cargos por procesamiento de trabajo ni por postulación de manuscritos (APC).
- ∴ La Revista Contexto Humano se guía por los “Principios de Transparencia y Mejores Prácticas en Publicaciones Académicas”, propuesto por COPE (disponible en DOI: <https://doi.org/10.24318/cope.2019.1.13>).

∴ Los artículos deberán enviarse al correo electrónico [contexto\\_cime@uaemex.mx](mailto:contexto_cime@uaemex.mx) y [revistacontextohumano@gmail.com](mailto:revistacontextohumano@gmail.com), apegándose a las siguientes normas editoriales:

### Elementos iniciales

- Los artículos se deben presentar en formato .doc, .rtf o .docx, con una extensión mínima de 20 cuartillas y máxima de 25 cuartillas incluidas referencias.
- El título en el idioma original del artículo debe estar en negritas, fuente Times New Roman, tamaño 14, centrado y no debe exceder los 140 caracteres con espacios.
- La traducción del título debe indicarse en la línea de abajo, en negritas e itálicas, centrado, con el mismo tipo de fuente y la misma extensión que en español.
- Los nombres de los autores deberán estar alineados a la izquierda, cada uno en un párrafo distinto, con fuente Arial y tamaño 12. Cada autor debe tener un número en formato superíndice indicando a qué afiliación pertenece (solo se acepta una afiliación por autor).
- La(s) afiliación(es) debe(n) estar abajo del grupo de autores. Cada afiliación debe estar en un párrafo, con fuente Arial y tamaño 10. Al inicio de cada afiliación estará el número en superíndice que lo relaciona con uno o más autor/es.
- El autor para correspondencia deberá estar alineado a la izquierda con fuente Times New Roman, tamaño 12.
- El resumen debe venir después de la afiliación de los autores, alineado a la izquierda con fuente Times New Roman, tamaño 12. La palabra “Resumen:” en negritas y con dos puntos. El texto del resumen no debe exceder las 120 palabras y debe empezar en el párrafo siguiente, con fuente Times New Roman, tamaño 12 y justificado.
- Las palabras clave deben estar después del resumen, en fuente Times New Roman, tamaño 12. El texto “Palabras clave:” en negritas seguido de dos puntos.
- Cada una de las palabras clave debe estar separada por una coma, sin negritas, finalizada por un punto (se recomienda que no pertenezcan al título y que sean tomadas de un tesaurus).



- El *abstract*, deberá estar alineado a la izquierda, con fuente Times New Roman, tamaño 12, sin exceder 120 palabras. La palabra “*Abstract:*” en negritas y con dos puntos. Debe comenzar en un nuevo párrafo, con fuente Times New Roman, tamaño 12 y justificado.
- Las *keywords* deben estar después del abstract, en fuente Times New Roman, tamaño 12. El texto “*Keywords:*” en negritas seguido de dos puntos. Cada una de las *keywords* debe estar separada por coma, sin negritas, finalizada por un punto.

### Cuerpo de texto

- Subtítulos de párrafo: Fuente Times New Roman, tamaño 16, centrado, en negritas, con la primera letra en mayúscula.
- Subtítulos de párrafo secundarios: Fuente Times New Roman, tamaño 14, centrado, en negritas, con la primera letra en mayúscula.
- Cuerpo del texto: Fuente Times New Roman, tamaño 12, justificado y sin saltos de línea entre párrafos.
- Las notas de pie de página deben estar al final de cada página, fuente Times New Roman, tamaño 12, justificadas.
- Cita textual con más de tres líneas: Fuente Times New Roman, tamaño 10, margen izquierdo de 4 cm.
- La cita textual, sin importar su extensión, debe incluir número de página.
- Cada cuadro, tabla, gráfica u otro debe incluir referencia, o indicar si se trata de una elaboración propia.
- Título de imágenes: Fuente Times New Roman, tamaño 12, centrado y en negritas, separado de su descripción por dos puntos. Descripción de las imágenes: Times New Roman, tamaño 12.
- Notas al pie de las imágenes: Fuente Times New Roman, tamaño 10 y centradas respecto a la imagen, la primera letra debe estar en mayúscula. Las notas de pie de página deberán ser únicamente aclaratorias o explicativas, y no deberán ser



extensas sólo servirán para ampliar o ilustrar lo dicho en el cuerpo del texto, y no para indicar las fuentes bibliográficas.

- Imágenes: deben estar en el cuerpo del texto, insertadas en formato png o jpg y centradas. Las imágenes deben estar en línea con el texto. Se consideran imágenes las gráficas, cuadros, fotografías, diagramas y, en algunos casos, tablas y ecuaciones. En caso indispensable se publicarán a color. Asimismo, deberán ser enviadas en archivo separado en formato .jpg o .png con una calidad de 300 dpi.
- Tablas de tipo texto: el título de las columnas de las tablas debe estar en negritas y los datos del cuerpo de la tabla con fuente normal. Los nombres científicos deben estar en itálicas. Todas las tablas o cuadros deberán enviarse también en archivo separado, como archivo de Excel, o bien, como imagen con la calidad mencionada anteriormente.
- Notas al pie de la tabla: Fuente Times New Roman, tamaño 10 y centradas respecto a la tabla. La primera letra debe estar en mayúscula.
- Ecuaciones: pueden estar en Mathtype 1 o en imagen (en este caso, deberán adjuntarse con la calidad solicitada para imágenes).
- La abreviación de cualquier unidad de medida tienen que ser acorde con el Sistema Internacional de Unidades. Consultar: <http://physics.nist.gov/cuu/Units/units.html>
- Quitar todos los hipervínculos del archivo con los comandos CTRL+E (marcar documento) y CTRL+SHIFT+F9 (quitar hipervínculos).
- Citas del tipo autor y año: deben estar entre paréntesis, con el apellido del autor seguido por el año (Souza, 2007). La primera letra debe ir en mayúscula.

### Referencias bibliográficas

- Las referencias deben estar en orden alfabético, sin salto de línea de párrafo, alineadas a la izquierda, en fuente Times New Roman, tamaño 12. No deben extenderse innecesariamente, por lo que sólo se incluirán las referencias citadas en



el texto. Deberán ajustarse al estilo APA, el cual pueden consultar en el link: <https://library.port.ac.uk/ref/page16.html#t16>

- El nombre de un autor que tenga más de una referencia deberá ser referido de manera normal, no será sustituido con raya.
- Deberán hacerse siempre las referencias que correspondan al texto. De no ser así e incurrir en plagio intelectual o de cualquier índole, *la Revista Contexto Humano* no asumirá ninguna responsabilidad y, por lo tanto, el autor tendrá que hacer frente a las leyes correspondientes.
- Apéndices, anexos, glosarios y otros materiales deben incluirse después de las referencias. En caso de que estos materiales sean extensos, deberán ser creados como archivos pdf.

### Dictaminación

- Los artículos serán revisados mediante un dictamen editorial para verificar que correspondan con la temática de la revista y cumplan con los lineamientos establecidos. El tiempo promedio para esta revisión es de una semana, tras lo cual los autores recibirán una notificación vía correo electrónico.
- Sólo cuando se acredite dicho dictamen, se firmará la declaratoria de originalidad necesaria para el registro formal, iniciando así, en segunda instancia, el dictamen académico. Se hará llegar a los autores un acuse de recibo firmado por el director de la *Revista Contexto Humano*.
- Todos los artículos que se entreguen serán sometidos a este proceso mediante pares académicos bajo la modalidad de dobles ciegos, a cargo de dos miembros de la cartera de árbitros de la revista, la cual está compuesta por prestigiosos especialistas de instituciones nacionales e internacionales.
- Las resoluciones del proceso de dictamen son:
  - aprobado para publicar sin cambios;
  - aprobado para publicar cuando se hayan atendido las sugerencias indicadas;
  - o no publicar.



- En el caso de obtener resultados discrepantes, se remitirá a un tercer dictámen, el cual será definitivo.
- Los resultados de los dictámenes son inapelables.
- En el caso de resultados sujetos a reenvío, los dictaminadores son los únicos responsables de revisar los cambios efectuados.
- Sólo se aceptarán tres reenvíos por trabajo; después de ello el artículo será rechazado por rebasar dicho límite.
- El autor cuenta con treinta días naturales como máximo para hacer correcciones.
- El proceso de dictaminación se llevará a cabo siguiendo un orden, de acuerdo con la fecha de recepción.
- La coordinación editorial de la revista informará a los autores sobre el avance de su trabajo en el proceso de dictaminación y edición, y responderá a todas las dudas. Los autores también podrán conocer dicho avance al consultar la plataforma OJS.
- Todo caso no previsto será resuelto por el Comité de Redacción de la revista.

### Derechos de autor

- Esta publicación utiliza la Licencia Creative Commons 4.0 Internacional (CC BY-NC-ND 4.0) .
- Una vez que el artículo ha sido aprobado para su publicación, el autor responsable concederá, por esta primera edición, la licencia de uso a *Revista Contexto Humano*. El autor responsable deberá remitir a la dirección editorial de la revista el formato de “Licencia de uso” debidamente requisitado y firmado por el autor responsable. Dicho formato se puede enviar por correo electrónico en archivo PDF a: [contexto\\_cime@uaemex.mx](mailto:contexto_cime@uaemex.mx) y [revistacontextohumano@gmail.com](mailto:revistacontextohumano@gmail.com)
- *Revista Contexto Humano* permite a los autores promover y difundir su artículo en redes, repositorios, perfiles académicos y redes sociales después de la publicación en la revista, siempre y cuando, sea citada como fuente original del texto.

